

Gestion de la douleur :

Evaluation, prise en charge
et suivi pour les IDE

Durée de la formation :

2 jours

Objectifs pédagogiques :



La formation "Gestion de la douleur : évaluation, prise en charge et suivi pour les IDE " vous permettra de :

- Comprendre les mécanismes de la douleur et ses différentes formes.
- Utiliser les échelles d'évaluation adaptées (adultes, personnes âgées, troubles cognitifs...).
- Mettre en œuvre une prise en charge multimodale : médicamenteuse et non médicamenteuse.
- Tracer, surveiller et réévaluer la douleur conformément aux obligations réglementaires.
- Renforcer la communication soignant-patient autour de la douleur.

Profils visés :



Infirmier(e)s diplômé(e)s d'État exerçant en EHPAD, hôpital, clinique, domicile

Finalités de la formation :



Une attestation de fin de formation sera remis aux apprenants.
Feuilles d'émargement signées par demi-journée

Méthodes pédagogiques :



Apports théoriques illustrés
Analyse de cas pratiques et études de situations réelles
Échanges d'expérience, travaux de groupe
Mises en situation et jeux de rôles

Code de la formation : ND111
Programme MAJ le 14/11/2025

Pré-requis : Aucun

Modalités pédagogiques

Intra, Intra sur site.

Tarif :

Formation finançable via les OPCO.
Devis personnalisé fourni sur demande selon le contexte, la taille du groupe et le lieu de formation.

À qui s'adresse cette formation ?

Infirmier(e)s diplômé(e)s d'État exerçant en EHPAD, hôpital, clinique, domicile

Type de formation

Collective en face-à-face.

Handicap

Nos locaux répondent aux normes d'accessibilité pour les personnes à mobilité réduite.

Pour toute autre situation de handicap, vous pouvez contacter Mme Marjorie ETIENNE au 07.48.10.50.14

**Découvrez notre
catalogue de formations**



Programme

Jour 1 :

1 - Physiopathologie de la douleur

- Définition et législation
- Paliers OMS 1 / 2 / 3
- Différents types de douleurs
- Les traitements antalgiques médicamenteux

2 - Règlementation et recommandations

- Plan "Douleur"
- Obligations liées à l'évaluation et la traçabilité (HAS, ARS)
- Responsabilités IDE

3. L'évaluation de la douleur

- Différentes échelles de la douleur
- Évaluation en contexte particulier : démence, fin de vie, troubles cognitifs, non communicants
- Importance de la fréquence et du suivi

Jour 2 :

4 . Analyse des pratiques et atelier éthique

- Situations complexes
- Place de l'IDE dans la décision thérapeutique
- Biais, représentations, relation de confiance

5 . Approches non médicamenteuses

- Relaxation, toucher-massage, chaleur/froid
- Mobilisation, distraction, respiration
- Importance de l'environnement

Ateliers

Déroulement de la formation :

Quelques semaines avant le jour J : chaque participant reçoit un questionnaire pour identifier ses besoins et ses attentes précises sur la formation. Cela permet au formateur d'adapter le contenu et à l'organisme de formation de bien valider que la formation proposée répond à son projet de formation.

Le formateur contacte également l'entreprise (avec l'aval de l'organisme de formation) afin qu'un échange constructif puisse avoir lieu entre les 2 parties et que la construction du programme de formation puisse se faire en prenant compte des attentes.

Le jour de la formation : le formateur accueille les apprenants en formation et refait un tour de tables afin de vérifier que les attentes n'ont pas évoluées. Il pourra ainsi retravailler son programme si il a des attentes particulières. Il profite de ce moment pour rappeler les objectifs, la durée et le contenu de la formation

A l'issue de la formation : le formateur s'assure de la bonne compréhension de la formation par le biais d'un QCM et d'échanges constructifs. Les apprenants rempliront un questionnaire pour évaluer les acquis sur la formation.

Une fiche d'évaluation à chaud sera également remis à chaque apprenant afin de mesurer le niveau de satisfaction de chacun.

Le formateur remettra ces documents et fera un compte rendu au chargé de formation.

La semaine après la formation : le chargé de formation fera un retour au donneur d'ordre par le biais d'un échange téléphonique ou par mail.

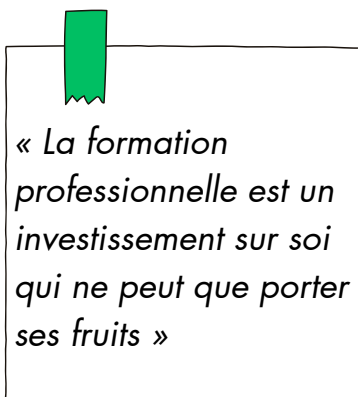
Il pourra ainsi mesurer la satisfaction des apprenants et échanger sur d'éventuels projets de formation naissant suite à cette formation.

Le client recevra les attestations de fin de formation ainsi que les questionnaires à chaud des apprenants.

Ces questionnaires à chaud seront également remis à l'OPCO si l'organisme paritaire rentre dans le processus de financement de la formation.

Un questionnaire d'évaluation à froid sera envoyé par mail 3 mois après la date de la formation afin de mesurer l'impact sur le travail au quotidien des apprenants.

Une journée de remise à niveau pourra de ce fait être proposée au donneur d'ordre en fonction des retours.



Pôle supérieur Notre Dame Castres
5, Rue des Porches- 81100
CASTRES
www.notredamecastres.fr
05 63 62 58 00

